



ACKNOWLEDGMENT

JEFFERSON PARISH SCHOOLS INTERIM VIRTUAL DISCIPLINE POLICY

We hereby acknowledge that we have read and reviewed the Jefferson Parish Schools Interim Virtual Discipline Policy. We also acknowledge we have access to and have read the Procedures and Policies for Parents and Students.

We agree that _____ should
Name of Student
be held accountable for these rules and regulations. Policies and procedures are subject to change following the printing of this document.

Student Signature

Date

Parent/Guardian Signature

Date

Reconocimiento

Jefferson Parish Schools
Política De Disciplina Interina

Por la presente reconocimos que hemos leído y revisado la Política De Disciplina Interina de las escuelas de Jefferson Parish. También reconocemos que tenemos acceso y hemos leído los procedimientos y políticas para padres y estudiantes.

Estamos de acuerdo en que

(Nombre Del Estudiante)

Debe ser responsable de estas reglas y regulaciones. Las políticas y los procedimientos están sujetos a cambios después de la impresión de este documento.

Firma Del Estudiante

Fecha

Firma Del Padre/Guardián

Fecha



JEFERSON PARISH SCHOOLS ELECTRONIC DEVICE AGREEMENT

Dr. James Gray
Superintendent
Ajit "AJ" Pethe
Chief of Schools

In order to ensure that our students continue to learn and grow, the district has committed to providing electronic devices, including Chromebooks, laptops and internet hotspots, to students who need them. The devices are available on loan to students currently enrolled in a Jefferson Parish School in accordance with the terms set forth below.

Terms of Agreement:

- Acceptable use of electronic equipment is for the sole purpose of fulfilling the course requirements.
- The unethical use of the internet, email, or any other media is strictly prohibited.
- Students must comply with the District's Internet Use Policy, which can be found at: <https://www.jpsschools.org/cms/lib/LA50000440/Centricity/Domain/180/Parental-Consent-for-Student-Internet-Use.pdf>
- Failure to comply with the Internet Use Policy shall constitute grounds for revocation of this Agreement and return of District-owned equipment.
- Alteration of hardware or accompanying software, copying software to, or from, a device or installing new software without permission is prohibited.
- By signing this Agreement, parents/guardians accept financial responsibility for lost or damaged equipment.
- All loaner electronic devices must be returned by _____.

I have read and understand the terms of this Agreement. I understand that I am responsible for ensuring that my child complies with the District's Internet Use Policy. I, further, understand and agree that, by signing below, I am accepting financial responsibility for the reasonable use and care of School Board property and that, absent extenuating circumstances, I may be held responsible for all, or part, of the value of the device (\$400.00 for computers; \$100.00 for hotspots) if the device is not returned in good condition on or before _____.

School: _____ Date: _____

Student name: _____ Student ID: _____

Parent/Guardian (print) _____ Email address: _____

Physical address: _____

Phone number: _____ Alternate number: _____

Parent/Guardian Signature: _____

Loaner Equipment: Computer and charger and/or hotspot Equipment is the property of: _____

JP Tag # _____ Serial or IMEI # _____ Condition: New Good Fair

Additional condition comments: _____

Authorized Personnel (print): _____ Authorized Personnel (sign): _____

Loaner Equipment: Computer and charger and/or hotspot Equipment is the property of: _____

JP Tag # _____ Serial or IMEI # _____ Condition: New Good Fair

Additional condition comments: _____

Authorized Personnel (print): _____ Authorized Personnel (sign): _____



**ESCUELAS DE LA PARROQUIA DE JEFFERSON
ACUERDO DE PRESTAMO DE COMPUTADORA**

Dr. Cade Brumley
Superintendente
Dr. James Gray
Jefe de Escuelas

Las Escuelas de la Parroquia de Jefferson están comprometidas a garantizar que los estudiantes continúen participando en actividades de aprendizaje y/o se gradúen a tiempo.

Términos del Acuerdo:

- Este servicio está disponible para estudiantes que están actualmente registrados en las escuelas secundarias de la Parroquia de Jefferson.
- El padre/guardián y el estudiante deberán proveer una identificación válida al momento de recoger el equipo de computadora.
- El padre/guardián es responsable por el remplazo de cualquier equipo que haya sido perdido, robado, o no devuelto.

Los Estudiantes/Padres que elijan usar el equipo de computadora, deberán de acatar y apegarse a las siguientes condiciones:

- El uso aceptable del equipo de computadora es con el único propósito de completar los requisitos grado y/o curso.
- No será permitido el uso deshonesto del internet, correo electrónico, o cualquier otro medio. Los reglamentos del estudiante para el uso de la internet de JPS pueden ser encontrados en la siguiente página electrónica: <https://www.jpsschools.org/cms/lib/LA50000440/Centricity/Domain/180/Parental-Consent-for-Student-Internet-Use.pdf>
- La configuración de las herramientas del equipo y todos los programas acompañados, no podrán ser alterados, ni podrán ser copiados para o de la computadora, o ser instalados en la computadora sin permiso.
- Padres/Guardianes aceptaran la responsabilidad financiera del costo relacionado al daño debido a un acto deliberado o negligencia grave. Si el equipo no es devuelto en la misma condición que fue recibido, dará como resultado una obligación financiera para el usuario registrado. El distrito podrá proceder con una acción legal si la obligación financiera es ignorada.
- Todos los aparatos electrónicos prestados, deberán de ser devueltos el **20 de Mayo, 2020**.

Yo he leído, y entiendo la Aceptación de los Reglamentos del Uso de Servicios Electrónicos para los Estudiantes y Acuerdo de Política de Ciudadanía Digital Responsable. Además, cualquier violación a estos acuerdos, deberá de constituir una razón para la revocación de los privilegios del prestatario y la acción disciplinaria por parte de la escuela en la que el estudiante este matriculado.

Escuela: _____ Fecha: _____

Nombre del Estudiante: _____ Correo Electrónico: _____

Nombre del Padre: _____ Correo Electrónico: _____

Dirección Actual: _____

Numero de Teléfono: _____ Numero Alterno: _____

Yo estoy de acuerdo en asumir la responsabilidad total por el cuidado y el uso del equipo de computadora descrito en este acuerdo. Yo entiendo y estoy de acuerdo que estoy aceptando la responsabilidad por el uso y cuidado razonable de la propiedad del Consejo de Escuelas. Y, además, entiendo y estoy de acuerdo que, a falta de circunstancias extenuantes, yo puedo ser considerado responsable por el total, o parte, del valor del aparato (\$400.00) si no es devuelto en buenas condiciones el/o antes del 20 de Mayo, 2020.

Firma del Estudiante: _____ Firma del Padre: _____

Equipo Prestado: Computadora y Cargador **La Computador es propiedad de:** _____ **Escuela**

Etiqueta JP # _____ **Serie #** _____ **Condición:** Nueva Buena Aceptable